|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ППРИЛОЖЕНИЕ** | | | |
|  | | | |
| **к постановлению мэрии**  **города Магадана** | | | |
|  | | | |
| **от** | **27.09.2024** | **№** | **3269-пм** |

Приложение № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Согласование проведения переустройства

и (или) перепланировки помещения

в многоквартирном доме»

**Блок – схема предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения**

**в многоквартирном доме»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Заявитель | |  |
|  |
|  |
|  |
|  | |  |
| Прием и регистрация заявления и документов на предоставление  муниципальной услуги 1 рабочий день | |  |
|  | |  |
| Принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, подготовленное на основании протокола заседания Комиссии, 45 дней | | | |
|  | | | |
| Выдача (направление) документов по результатам  предоставления муниципальной услуги 3 рабочих дня | | | |
|  | | | |
| Заявитель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |