



МАГАДАНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

24 декабря 2024 г.

№ 80-Д

г. Магадан

О внесении изменений в Положение об обеспечении деятельности депутатов Магаданской городской Думы

В целях приведения муниципального правового акта Магаданской городской Думы в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 31 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан»,

Магаданская городская Дума **р е ш и л а :**

1. Внести в Положение об обеспечении деятельности депутатов Магаданской городской Думы, утвержденное решением Магаданской городской Думы от 27 апреля 2006 г. № 42-Д (с изменениями, внесенными решениями Магаданской городской Думы от 30 ноября 2007 г. № 109-Д, от 23 апреля 2009 г. № 62-Д, от 24 декабря 2010 г. № 113-Д, от 14 сентября 2011 г. № 61-Д, от 5 декабря 2012 г. № 86-Д, от 11 июня 2013 г. № 63-Д, от 11 июня 2013 г. № 66-Д, от 16 мая 2014 г. № 41-Д, от 16 октября 2014 г. № 72-Д, от 2 декабря 2014 г. № 90-Д, от 23 июня 2015 г. № 38-Д, от 8 сентября 2015 г. № 53-Д, от 13 ноября 2015 г. № 86-Д, от 2 декабря 2016 г. № 96-Д, от 20 июня 2017 г. № 59-Д, от 11 июня 2019 г. № 54-Д, от 25 ноября 2020 г. № 95-Д, от 5 марта 2021 г. № 6-Д, от 24 декабря 2021 г. № 85-Д, от 26 апреля 2022 г. № 26-Д), следующие изменения:

1.1. В статье 22:

- 1) в абзаце первом части 1 слова «в избирательном округе» исключить;
- 2) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Помощники депутата выполняют его поручения в работе с избирателями, органами государственной власти Магаданской области, органами местного самоуправления, организациями, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, оказывают депутату организационно-техническую, юридическую и иную помощь в осуществлении депутатских полномочий.

Депутат самостоятельно осуществляет подбор кандидатов на должность своих помощников, определяет их служебные обязанности, осуществляет руководство и контроль за их деятельностью.»;

3) часть 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Депутат Магаданской городской Думы вправе иметь одного помощника, работающего по срочному трудовому договору (на постоянной основе либо по совместительству). Таким помощником может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, имеющий среднее профессиональное или высшее образование, обладающий гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не состоящий с депутатом Магаданской городской Думы в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).

Оплата труда такого помощника производится за счет средств бюджета муниципального образования «Город Магадан» в пределах расходов, предусмотренных на обеспечение деятельности Магаданской городской Думы.»;

4) части 3.3, 3.4, 3.5 признать утратившими силу;

5) в части 4 слова «На помощника депутата» заменить словами «На замещающего должность муниципальной службы помощника депутата».

1.2. В статье 23:

1) дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. Прием гражданина на работу помощником депутата на условиях срочного трудового договора, заключение срочного трудового договора осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании представления депутата, оформляемого по форме, утвержденной приложением к настоящему Положению.

Указанная в представлении депутата кандидатура помощника до заключения с ним трудового договора рассматривается комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются правовым актом председателя Магаданской городской Думы.

Режим рабочего времени (режим работы), продолжительность рабочего времени и место работы (адрес) помощника указывается в трудовом договоре на основании представления депутата. Местом работы помощника может быть помещение, находящееся в пользовании Магаданской городской Думы либо в пользовании непосредственно депутата Магаданской городской Думы.

Депутат обязан вести учет рабочего времени относительно такого помощника за календарный месяц с оформлением табеля учета рабочего времени по установленной форме, который представляется депутатом в аппарат

Думы в сроки не позднее 10 и 25 числа расчетного месяца. В случае если указанные числа приходятся на выходной или нерабочий праздничный день, табель представляется на следующий за таким днем рабочий день.»;

2) часть 2 дополнить словами следующего содержания: «, и не может быть больше срока осуществления депутатом своих полномочий»;

3) дополнить частью 2.1 следующего содержания:

«Срочный трудовой договор заключается с помощником на срок полномочий депутата.»;

4) дополнить частью 3.1 следующего содержания:

«3.1. Прекращение полномочий помощника депутата, осуществляющего свою деятельность на условиях срочного трудового договора, осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством.».

1.3. Статью 24 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Права и обязанности помощника депутата, осуществляющего свою деятельность на условиях срочного трудового договора, устанавливаются в его должностной инструкции в соответствии с трудовым законодательством.».

1.4. Дополнить Положение формой представления депутата о приеме гражданина на работу помощником депутата на условиях срочного трудового договора (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2025 г.

**Глава муниципального образования
«Город Магадан»**

Ю. Ф. Гришан

**Председатель
Магаданской городской Думы**

С. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕНА

решением Магаданской городской Думы
от 24 декабря 2024 г. № 80-Д

Приложение

к Положению об обеспечении деятельности
депутатов Магаданской городской Думы,
утвержденному решением Магаданской
городской Думы от 27 апреля 2006 г. № 42-Д

Ф О Р М А

**представления депутата о приеме гражданина на работу
помощником депутата Магаданской городской Думы
на условиях срочного трудового договора**

Председателю Магаданской городской Думы

_____ (Ф.И.О.)

Депутата по избирательному округу № ____

_____ (Ф.И.О.)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу заключить срочный трудовой договор на срок моих полномочий с
моим помощником _____ с _____.
(Ф.И.О.) (дата начала работы)

Установить помощнику следующий режим рабочего времени (режим
работы), продолжительность рабочего времени: _____.

Определить местом работы указанного помощника помещение,
расположенное по адресу: _____ (указывается адрес помещения,
находящегося в пользовании Магаданской городской Думы либо в пользовании непосредственно
депутата Магаданской городской Думы).

Сообщаю, что представляемый к оформлению помощник не состоит со
мною в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры,
а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).

К настоящему представлению прилагаю сведения о помощнике на __ л.

Подпись (Ф.И.О депутата) _____ Дата _____

**Глава муниципального образования
«Город Магадан»**

Ю. Ф. Гришан

**Председатель
Магаданской городской Думы**

С. В. Смирнов

Приложение

к Форме представления депутата о приеме гражданина на работу помощником депутата Магаданской Городской Думы на условиях срочного трудового договора, утвержденной Положением об обеспечении деятельности депутатов Магаданской городской Думы

СВЕДЕНИЯ

о гражданине, принимаемом на работу помощником депутата Магаданской городской Думы на условиях срочного трудового договора

1. Фамилия

Имя
Отчество

Место для фотографии

(в случае если фамилия, имя или отчество изменялись, в скобках указываются прежние фамилия, имя или отчество, а также причина их изменения)

2. Число, месяц, год и место рождения	
3. Гражданство	
4. Образование (когда и какое учебное заведение окончил(а), специальность по диплому)	
5. Место работы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы – род занятий)	
6. Место работы по совместительству и график работы (при наличии)	
7. Наличие близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с депутатом Магаданской городской Думы, на должность помощника которого претендует гражданин	
8. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)	
9. Телефоны: сотовый рабочий домашний	
10. Адрес электронной почты	

Достоверность сведений, указанных в настоящих сведениях, подтверждаю.

В случае их изменения обязуюсь в течение 3 рабочих дней письменно проинформировать об этом Магаданскую городскую Думу.

«___» _____ 20__ г.

(подпись помощника) (фамилия, инициалы)

**Глава муниципального образования
«Город Магадан»**

Ю. Ф. Гришан

**Председатель
Магаданской городской Думы**

С. В. Смирнов